

「看護でもっとクロス」研修連絡事項

1. 見学実習について

- 1) 別紙の申込書に沿って申込（E-mail または FAX）してください。申込書が届き次第、見学実習日程を調整するため、担当者より連絡します。
- 2) 研修中は自施設で使用されている制服（白衣・靴など）を持参下さい。
- 3) 本館4階 看護管理室までお越しください
- 4) 見学実習前に参加費 1名 1,000円を申し受けます（領収証を発行）
- 5) 駐車料金のサービスは行いません。原則、公共交通機関をご利用ください。

2. 院内研修について

- 1) 別紙の申込用紙に沿って申込（E-mail または FAX）してください。
- 2) 担当者より連絡がありますので、その開催会場に直接お越しください。
- 3) 会場で参加費 1名 1,000円を申し受けます（領収証を発行）
- 4) 駐車料金のサービスは行いません。原則、公共交通機関をご利用ください。

3. 出前講義について

- 1) 別紙の申込書に沿って申込（E-mail または FAX）してください。申込が届き次第、出前講座日程を調整するため、担当者より連絡します。
- 2) 講師の謝礼は原則、90分 1万円とし、併せて交通費は実費請求させていただきます。
- 3) 院長宛と看護部長宛に公文書での依頼状をお送り下さい。

令和5年6月改訂